**ВНИМАНИЮ**
**родителей (законных представителей)!**

Информируем Вас о процедуре**комплектования МДОУ «Детский сад №11 г. Ртищево»** которая пройдет с **01 апреля по 30 августа 2024 года.**

**Подать заявлений и постановку детей на учет для предоставления места в ДОУ осуществляется:**

**-** в управление общего образования администрации Ртищевского района по телефону: 4-44-63.
— в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/)
— через МФЦ

**Для зачисления в ДОУ родители (законные представители) детей предъявляют следующие документы:**

- свидетельство о рождении ребенка или выписку из **Единогогосударственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка**;

- документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка – для иностранных граждан и лиц без гражданства;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

-длямедицинскихработниковмедицинскогоблокаУчрежденияродителипредоставляютинформациюорезультатахпрофилактическогоосмотраребенка,поступающего в дошкольное учреждение (Приказ Министерства Здравоохранения РФ от10.08.2017г. № 514-н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотровнесовершеннолетних);

- оригинал документа, удостоверяющего личность **родителей (законныхпредставителей)**;

- заключение ПМПК (при наличии);

- справка медико-социальной экспертизы (при наличии);

**Документы необходимые для оформления компенсационной выплаты части родительской платы за присмотр и уход детьми, посещающими ДОУ:**

- заявления родителя (законного представителя)

- копия свидетельства о рождении ребенка

- копия паспорта родителя (законного представителя)

- копия свидетельства о рождении детей в семье (при наличии)

- копии СНИЛС родителя (законного представителя) и ребенка

- копия лицевого счета (одного из родителей)

**Документы, необходимые на предоставления льгот по родительской плате:**

- копия свидетельства о рождении ребенка

- копия паспорта родителя (законного представителя)

- копии документов, подтверждающих право на льготу.